

PROTOKOLL

Graderingskommitténs sammanträde nummer 2024-1

Datum: 11 februari 2024, Online 20.30-22.30

Närvarande: Maria Ahlström, ledamot,
Urban Aldenklint, sammankallande,
Åsa Bergström, ledamot,
Niklas Björklund, ledamot,
Jöran Fagerlund, ledamot,
Leif Sunje, ledamot

Förhinder: Lars-Göran Andersson, hedersledamot,
Ulf Evenås, hedersledamot,
Jan Nevelius, ledamot
Stefan Stenudd, ledamot

DAGORDNING

| | | |
|------|--|---|
| 1 | Sammanträdet öppnande..... | 3 |
| 2 | Protokollförare..... | 3 |
| 3 | Justerare..... | 3 |
| 4 | Fastställande av dagordningen..... | 3 |
| 5 | Föregående mötesprotokoll..... | 3 |
| 6 | Inkomna skrivelser..... | 3 |
| 7 | Rapporter..... | 3 |
| 8 | Avstämning innevarande verksamhetsplan och budget..... | 4 |
| 9 | Internationellt..... | 4 |
| 10 | Dangraderingstillfällen och godkända dangrader..... | 4 |
| 10.1 | Anmälan dangraderingstillfällen..... | 4 |
| 10.2 | Ändring av examinerator vid dangradering eller signerare för ansökningshandlingar..... | 4 |
| 10.3 | Hittills anmälda men ännu ej genomförda dangraderingstillfällen..... | 4 |
| 10.4 | Godkända dangrader från genomförda dangraderingstillfällen..... | 5 |
| 11 | Högre dangrader..... | 5 |
| 12 | Fukushidoin, Shidoin och Shihan..... | 5 |
| 12.1 | Fukushidoinansökan..... | 5 |
| 12.2 | Shidoinansökan..... | 6 |
| 12.3 | Shihanutnämningar..... | 6 |
| 13 | Shidoin-nätverksfrågor..... | 6 |
| 14 | Fukushidoin och Shidoinutbildning..... | 7 |
| 15 | Styrande dokument, processer och blanketter..... | 7 |
| 15.1 | Graderingsregister..... | 7 |
| 15.2 | Graderingsregler..... | 7 |
| 15.3 | Blanketter..... | 8 |
| 15.4 | Verksamhetsberättelse 2023..... | 8 |
| 15.5 | Verksamhetsplan 2024..... | 8 |
| 15.6 | Dandiplomhantering..... | 8 |
| 16 | Övriga frågor..... | 8 |
| 17 | Nästa möte..... | 8 |
| 18 | Mötets avslutande..... | 8 |

PROTOKOLL

1 Sammanträdets öppnande

Urban Aldenklint förklarade sammanträdet öppnat.

2 Protokollförare

Leif Sunje utsågs till protokollförare.

3 Justerare

Åsa Bergström utsågs till justerare.

4 Fastställande av dagordningen

Dagordningen fastställdes.

5 Föregående mötesprotokoll

Föregående mötesprotokoll lades till handlingarna.

6 Inkomna skrivelser

Noterades inkomna skrivelser från Peter Spangfort som behandlas under punkten Shidoi-nätverksfrågor.

Noterades inkommen skrivelse från Fredrik Schirén rörande utlämning av uppgifter om antal shidoi från kommitténs register, samt regelpaket från Stiftelsen Aikikai rörande högre grader.

Uppdras åt Åsa Bergström att svara Fredrik Schirén om antalet shidoi i förbundet.

Angående utlämning av Promotion by Recommendation 2024 handlingar från Stiftelsen Aikikai noterades att detta informationspaket innehåller checklistor, deadline och processanvisningar för kommitténs arbete. Därtill repeteras kraven som redan återfinns i förbundets graderingsregler.

Uppdras åt Åsa Bergström att svara Fredrik Schirén med hänvisning till nu gällande graderingsregler.

7 Rapporter

Inga rapporter förelåg.

8 Avstämning innevarande verksamhetsplan och budget

Bordlades.

9 Internationellt

Noterades att information om årets IAF Summit dykt upp på deras hemsida.

Datum: 30 september – 6 oktober

Plats: Yoyogi Olympic Center, Tokyo

General Assembly IAF: 30 september – 1 oktober

Seminarier samt uppvisning: 2 – 6 oktober

Enligt IAFs hemsida ska registreringen inledas i mars.

10 Dangraderingstillfällen och godkända dangrader

10.1 Anmälan dangraderingstillfällen

Noterades att anmälan om dangraderingstillfälle inkommit från Iyasaka Aikidoklubb Urban Aldenklint. Noterades att anmälan är komplett. Graderingstillfället är 20 april 2024.

Kommittén beslutade

att utse Urban Aldenklint till den som vid godkänd dangradering ansvarar för att signera ansökningshandlingarna till Hombu.

Noterades att anmälan om dangraderingstillfälle inkommit från Aikidoföreningen Riai Aikido Dojo Pia Moberg. Noterades att anmälan är komplett. Graderingstillfället är 23 november 2024.

Kommittén beslutade

att utse Urban Aldenklint till den som vid godkänd dangradering ansvarar för att signera ansökningshandlingarna till Hombu.

10.2 Ändring av examinator vid dangradering eller signerare för ansökningshandlingar

För graderingstillfället i Göteborg 2024-01-07 inrapporterades ändrade examinatorer. Ulf Evenås fick precis innan graderingen förhinder. Korrigerad lista på examinatorer ska vara Jöran Fagerlund, shidoin 6 dan, Marijan Sprem, shidoin 6 dan och Magnus Ohlsson, shidoin 5 dan. Ulf Evenås ansvarade alltjämt för att signera ansökningshandlingarna till Hombu.

10.3 Hittills anmälda men ännu ej genomförda dangraderingstillfällen

Noterades sedan tidigare anmälda men ännu ej genomförda dangraderingstillfällen:

2024-02-17 KFUK KFUM Uppsala Aikidoklubb, Nevelius

2024-02-24 Vanadis Aikidoklubb, Nevelius

2024-03-09 Linköpings Budoklubb, Andersson

2024-04-14 Stockholm Aikikai, Nevelius

2024-04-27 Karlstad Aikidoklubb, Evenås

2024-11-30 GAK Enighet, Stenudd

10.4 Godkända dangrader från genomförda dangraderingstillfällen

Göteborg 2024-01-07, Fagerlund / Sprem / Ohlsson (Evenås signerade)

1 dan, Camilla Svensson, Malmö Takemusu Aikido Dojo

1 dan, Pontus Lilja, Malmö Takemusu Aikido Dojo

2 dan, Gunnar Rohlén, Malmö Takemusu Aikido Dojo

Grattis!

Järfälla 2024-01-20, Aldenklint / Hartman / Bergström (Aldenklint signerade)

Inga godkända

11 Högre dangrader

Noterades att högre grader annonserats vid Kagami Biraki den 14 januari.

6 dan, Thomas Hellsén, Iyasaka Aikidoklubb

6 dan, Marijan Sprem, Göteborgs Aikidoklubb

5 dan, Åsa Bergström, Aikido Dojo Liljeholmen

5 dan, Tomas Hellberg, Aikidoföreningen Riai Aikido Dojo

5 dan, Bertil Sköld, Ikigai Aikidoklubb

5 dan, Sten Frödin, Iyasaka Aikidoklubb

5 dan, Michael Sederlin, Iyasaka Aikidoklubb

Stort Grattis!

Kommittén gratulerar också övriga förbundsmedlemmar som erhållit högre grad vid kagami biraki.

Kommittén påminner om dessa högre grader rapporteras in till oss så att de kan föras in i graderingsregistret.

12 Fukushidoin, Shidoin och Shihan

12.1 Fukushidoinansökan

Noterades att ansökan om fukushidoin inkommit med rekommendation från Aikido Dojo Liljeholmen Åsa Bergström för Miia Luomajoki, Aikido Dojo Liljeholmen.

Kommittén beslutade

att utnämna Miia Luomajoki till fukushidoin.

Noterades att ansökan om fukushidoin inkommit med rekommendation från Norrköpings Aikidoklubb Mathias Bäck för Maria Lindblad, Norrköpings Aikidoklubb.

Kommittén beslutade

att utnämna Maria Lindblad till fukushidoin.

12.2 Shidoinansökan

Noterades att ansökan om shidoin inkommit med rekommendation från Peter Spangfort, Stockholm Aikikai för Anna Spangfort, Stockholm Aikikai.

Kommittén beslutade 2024-01-26

att utnämna Anna Spangfort till shidoin.

Noterades att ansökan om shidoin inkommit med rekommendation från Aikido Dojo Liljeholmen Åsa Bergström för Erik Pihlström, Aikido Dojo Liljeholmen.

Kommittén beslutade

att utnämna Erik Pihlström till shidoin.

Noterades att ansökan om shidoin inkommit med rekommendation från Järfälla Aikidoklubb Magnus Hartman för Hans-Erik Lehndal, Järfälla Aikidoklubb.

Kommittén beslutade

att utnämna Hans-Erik Lehndal till shidoin.

12.3 Shihanutnämningar

Ingen ny information förelåg.

13 Shidoin-nätverksfrågor

Leif Sunje, Åsa Bergström och Maria Ahlström rapporterade från Shidoin-online-träffen 4 februari.

Kommittén informerade kort om hur handläggningen av högre grader och shihan går till. Därtill informerade kommittén om vikten av att shidoin och shihan ber sina medlemmar föra bok över sina tränings- och undervisningsdagar. Stiftelsen Aikikai efterfrågar dessa uppgifter i ansökningshandlingarna till högre grader.

Därtill genomfördes grupparbete där deltagarna fick reflektera, diskutera och tipsa varandra om hur man som shidoin kan bidra till lyckade graderingar utifrån de olika roller man kan ha (examinator, arrangör, den som rekommenderar en dangraderingsansökan och som instruktör).

15 deltagare samt 5 personer från kommittén. Roligt med det aktiva deltagandet från de närvarande, men det hade varit önskvärt om ännu fler hade deltagit.

Åsa Bergström hade sedan tidigare åtagit sig att författa anteckningar som kommittén sedan kommer att låta publicera.

Kommittén fick följande medskick:

- Tydliggöra i graderingsreglerna antal år mellan dangraderingarna (löpande eller kalenderår)(3.5.3)
- Efterfråga Hombus tidplan för shihan
- Tydligare föra fram kommitténs bedömningsaspekter för högre grader
- Tydliggöra hur man korrekt ska räkna träningsdagar kontra undervisningsdagar relativt kravet om 180 träningsdagar per år (3.5.3)
- Följa upp dangraderingsutfall nationellt för att verka för förbättringar

Uppdrogs åt Leif Sunje att ta fram utkast till förtydligad formulering för punkten 3.5.3 i graderingsreglerna rörande antal år mellan graderna.

Uppdrogs åt Urban Aldenklint att höra med förbundsordförande om att be Hombu om förtydligande kring deras process rörande shihan-ansökningar.

Uppdrogs åt Leif Sunje att ta fram förslag för hur kommitténs redan fastställda bedömningsaspekter för högre grader kan göras tydligare för medlemmarna.

Uppdrogs åt Urban Aldenklint att höra med Stefan Stenudd om att be Hombu om ett förtydligande rörande träningsdagar och undervisningsdagar.

Rörande sista punkten rörande utfall av graderingar nationellt enades kommittén att ta det till dagordningen för sammanträdet i april.

14 Fukushidoin och Shidoinutbildning

Maria Ahlström rapporterade från utbildningstillfället 27-28 januari.

22 deltagare från 12 föreningar. Noterades att utvärderingar inte inkommit ännu. Noterades att Vanadis Aikidoklubb gjorde ett jättebra jobb som värdar för kursen. Bra diskussioner med deltagarna.

Uppdrogs åt Åsa Bergström att uppdatera graderingsregistret och notera genomgången utbildning för deltagarna.

15 Styrande dokument, processer och blanketter

15.1 Graderingsregister

Inga frågor förelåg.

15.2 Graderingsregler

Leif Sunje rapporterade att arbete pågår med utkast till reviderade graderingsregler.

15.3 Blanketter

Urban Aldenklint föreslog att vi behöver lägga till en kolumn i blanketten Dangraderingsrapport (Faktureringsunderlag). Behovet är att kunna påvisa om någon också behöver exempelvis ny yudanshabok eller liknande.

Uppdrogs åt Leif att ta fram ett förslag.

15.4 Verksamhetsberättelse 2023

Åsa Bergström redogjorde för det material som ska skickas in till förbundets verksamhetsberättelse rörande utfärdade dangrader, fukushidoin och shidoin. Återstår uppdraget på Jöran att förädla förslaget till övrig text.

15.5 Verksamhetsplan 2024

Inget nytt.

15.6 Dandiplomhantering

Inga frågor förelåg.

16 Övriga frågor

Inga övriga frågor förelåg.

17 Nästa möte

21 april preliminärt kl. 11.00 fysiskt

18 Mötets avslutande

Urban Aldenklint avslutade sammanträdet.

Vid protokollet

Justeras

.....
Leif Sunje

.....
Åsa Bergström